VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy

ZAČÍT SPOLU

Základní škola a Mateřská škola Kadaň

ZAČÍT SPOLU
rodinná škola

ŠKOLNÍ ROK

2025/2026

Obsah

1 Základní informace o škole ... 3

1.1 Charakteristika zařízení ... 3
1.2 Prostředí a zázemí školy ... 5
1.3 Forma právní existence ... 5
1.4 Kontakty ... 6

2 Činnost školy ve školním roce 2025/2026 ... 7

2.1 Počty dětí a žáků ... 7
2.2 Školská rada ... 8
2.3 Personální obsazení školy ... 8
2.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ... 11
2.5 Školní vzdělávací program ... 13
2.6 Údaje o prevenci rizikového chování ... 14
2.7 Zápis k předškolnímu a základnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 ... 16
2.8 Výsledky vzdělávání ... 18
2.9 Evaluace školy ... 18
2.10 Hodnocení žáků ... 19
2.11 Výsledky inspekční činnosti ... 20
2.12 Rada školské právnické osoby ... 21
2.13 Spolupráce s rodiči ... 21
2.14 Projekty a spolupráce školy ... 23
2.15 Školní akce a kurzy uskutečněné ve školním roce 2025/2026 ... 25
2.16 Hospodaření za školní rok 2025/2026 ... 29

Zpracovala: Bc. Zuzana Rubešová, ředitelka školy, dne 12. 10. 2026

Školská rada schválila dne: 14. 10. 2026

1 Základní informace o škole

1.1 Charakteristika zařízení

ZAČÍT SPOLU Základní škola a Mateřská škola Kadaň je školskou právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní výdejny. Současně je statutárním zástupcem spolku Raduška z. s., jehož hlavní činností je provoz Dětské skupiny Raduška, poskytující celodenní péči dětem ve věku od 1 do 3 let.

Škola sídlí v centru města Kadaně v prvorepublikové vile s rozlehlou zahradou. Její historie sahá do roku 2011, kdy zahájila činnost jako Mateřská škola Raduška. V roce 2015 byla zahájena činnost základní školy a organizace získala svůj současný název. Základní i mateřská škola jsou rodinného typu, s důrazem na respekt, partnerský přístup a vytváření bezpečného a podnětného prostředí, které podporuje individuální potřeby každého dítěte.

Základní i mateřská škola pracují ve vzdělávacím programu Začít spolu. Tento otevřený systém se neustále vyvíjí a klade důraz na úctu k dítěti, respekt a důvěru, orientaci na vnitřní aktivitu, tvořivé síly, vlastní prožitky a zkušenosti. Děti se učí v souvislostech, samostatně, spolu a od sebe navzájem. Chyba je vnímána jako přirozená součást procesu učení. Program je v ČR realizován od roku 1994 a metodicky ho podporuje organizace Step by Step ČR.



Budova rodinné školy ZAČÍT SPOLU

Hlavními principy programu Začít spolu jsou:

- společné vzdělávání pro všechny děti,
- aktivní zapojení dítěte,
- učení v souvislostech,
- rodiče a komunita jako vítaní partneři.

Symbolem (maskotem) našeho zařízení je **šneček Duháček**, který vyjadřuje rodinnou atmosféru, pocit bezpečí a radost z objevování. Jeho duhová ulita symbolizuje propojení tříd i celého zařízení v jeden soudržný celek.



Šneček Duháček

Naší společnou vizí je budování bezpečného a podnětného prostředí, které je příjemné nejen pro děti, ale i pro rodiče a zaměstnance. Základem je otevřená komunikace mezi dětmi a dospělými, mezi vrstevníky i pedagogy. Nedílnou součástí je výchova k toleranci, k úctě k lidem, k přírodě i ke svému okolí. Společně vytváříme prostředí charakteristické vzájemnou podporou, spoluprací, společnými pravidly a zodpovědným přístupem za své jednání.

Naší prioritou je být kvalitní školou i mateřskou školou pro všechny děti a jejich rodiče. Vedeme děti k týmové spolupráci, tvořivosti, k vyhledávání informací i k obhajobě vlastních názorů. Stavíme na silných stránkách osobnosti každého dítěte a snažíme se rozvíjet jeho zájem a nadšení pro celoživotní učení. Vzdělávání i prostředí školy a školky vnímáme jako živý, proměnlivý proces reagující na společenské změny a potřeby.

1.2 Prostředí a zázemí školy

Mateřskou a základní školu tvoří dvoupatrová prvorepubliková vila s přilehlou zahradou, která poskytuje dětem přirozené, bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání i volnočasové aktivity.

Do mateřské školy děti přicházejí předním vchodem budovy. Na vstupní halu navazuje šatna a dvě třídy – Červená a Modrá. Obě třídy jsou členěny do center aktivit podle principů programu *Začít spolu* a podporují samostatnost, spolupráci i tvořivost dětí. Prostor chodby je rovněž využíván pro centra aktivit. Děti mají k dispozici také místnost pro pohybové aktivity vybavenou interaktivní tabulí, která po obědě slouží jako klidová místnost pro odpočinek a spánek. V přízemí se dále nachází umývárna, dětská jídelna s výdejnou stravy a ředitelna.

Do základní školy žáci vstupují zadním vchodem. Učebny se nacházejí v prvním patře, kde jsou umístěny tři oddělené třídy, chodby, žákovská jídelna s výdejnou stravy a toalety. Ve třídách i na chodbách jsou rozmístěna centra aktivit nabízející pestrou škálu didaktických pomůcek, výtvarných materiálů, knih a her. Každá třída je vybavena interaktivní tabulí, která je využívána během vyučování i při odpoledních aktivitách.

Školní družina využívá prostory základní školy, což umožňuje plynulý přechod mezi vyučováním a odpočinkovými či tvořivými činnostmi. Děti mají dostatek prostoru pro relaxaci, hru i rozvoj svých zájmů.

V suterénu budovy se nachází šatna žáků ZŠ, kreativní a technická dílna, sborovna s knihovnou a technické zázemí školníka. V průběhu letních prázdnin byly dokončeny opravy části suterénu po havárii vody a prostory byly znovu zpřístupněny.

Venkovní areál tvoří nedílnou součást vzdělávacího prostředí školy. Děti a žáci zde využívají sportovní a herní prvky, pěstitelskou zahrádku a venkovní učebnu.

Celkově usilujeme o vytváření estetického, přívětivého a inspirativního prostředí, které poskytuje dětem dostatek prostoru k poznávání, tvoření, pohybu i odpočinku a podporuje jejich přirozený rozvoj.

1.3 Forma právní existence

ZAČÍT SPOLU Základní škola a Mateřská škola Kadaň je školská právnická osoba, jejímž zřizovatelem je RADKA z.s. (zkratka pro Rodiče a děti Kadaně z.s.), Chomutovská 1619, 432 01 Kadaň.

1.4 Kontakty

Předkladatel: ZAČÍT SPOLU Základní škola a Mateřská škola Kadaň

Adresa školy: Kpt. Jaroše 612, 432 01 Kadaň

Ředitelka školy: Bc. Zuzana Rubešová

Kontakty: tel.: 734 570 654

Email: zacitspolu@kadan.cz

Web: www.zacitspolukadan.cz

Identifikátor právnické osoby:

RED – IZO: 691004714

IČO: 71342320

Typ školy: ZAČÍT SPOLU Základní škola a Mateřská škola Kadaň je školská právnická osoba, která vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- mateřská škola – kapacita 40 dětí,
- základní škola – kapacita 50 žáků,
- školní družina – kapacita 40 žáků,
- školní jídelna - výdejna – kapacita 80 stravovaných.

Zřizovatel školy: RADKA z.s.

Adresa: Chomutovská 1619, 432 01 Kadaň

Adresa provozovny: Kpt. Jaroše 630, 432 01 Kadaň

Kontakty: tel.: 734 468 449

IČO: 26637260

Email: vedeni@radka.info

Web: www.radka.kadan.cz

RADKA z. s. je veřejně prospěšná nezisková organizace, která v Kadani působí od roku 2003. Svou činností se zaměřuje na podporu dětí, mládeže, dospělých i seniorů a nabízí široké spektrum sociálních, vzdělávacích a volnočasových aktivit. Přispívá tak ke zvyšování kvality života jednotlivců i rodin v Kadani a jejím okolí. Mottem organizace je: „Jsme tu pro všechny, kteří mají zájem. S námi může být aktivní každý.“

2 Činnost školy ve školním roce 2025/2026

2.1 Počty dětí a žáků

Mateřská škola byla k 30. 9. 2025 naplněna na svou plnou kapacitu 40 dětí.

- Červená třída: 24 dětí (10 dívek),
- Modrá třída: 16 dětí (11 dívek).

Základní škola měla k 30. 9. 2025 celkem 42 žáků (35 v prezenčním vzdělávání a 7 v individuálním vzdělávání dle § 41).

- Žlutá třída (1.–3. ročník):
  - 1. ročník: 8 žáků prezenčně (5 dívek) + 1 žák IV
  - 2. ročník: 10 žáků prezenčně (4 dívky) + 1 žák IV (1 dívka)
  - 3. ročník: 7 žáků prezenčně (5 dívek) + 2 žáci IV (1 dívka)
- Fialová třída (4.–5. ročník):
  - 4. ročník: 6 žáků prezenčně (3 dívky) + 3 žáci IV (1 dívka)
  - 5. ročník: 4 žáci prezenčně (3 dívky)

V průběhu školního roku došlo ke změnám v počtech dětí a žáků. V únoru 2026 ukončily vzdělávání v mateřské škole dvě děti a jedno nové dítě bylo přijato. V březnu 2026 tak mateřskou školu navštěvovalo 39 dětí. V dubnu ukončilo vzdělávání další dítě a byly přijaty dvě nové děti. Počet dětí se tím opět zvýšil na plnou kapacitu 40.

V základní škole ukončila v květnu 2026 vzdělávání jedna žákyně v individuálním vzdělávání. Celkový počet žáků se tím snížil na 41.

Počet žáků ZŠ	*1.ROČ.*	*2.ROČ.*	*3.ROČ.*	*4.ROČ.*	*5. ROČ.*	*POZNÁMKY*
k 1. 9. 2025	9	11	9	9	4	Z toho 7 žáků na IV
k 26. 6. 2026	9	11	9	8	4	Z toho 6 žáků na IV

2.2 Školská rada

Školská rada vykonává své působnosti podle § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Složení školské rady ve školním roce 2025/2026:

- Kateřina Milfaitová – předsedkyně, zástupkyně zákonných zástupců,
- Jana Milá – zástupkyně zřizovatele,
- Ing. Martina Ježková, Ph.D. – zástupkyně pedagogických pracovníků.

Jednání školské rady:

- **9. 10. 2025**

  Program: zhodnocení průběhu školního roku 2024/2025, projednání koncepčních záměrů školy pro školní rok 2025/2026, projednání investic a finančních záměrů školy, schválení školního řádu a výroční zprávy, inspekční činnost, diskuze.

- **22. 6. 2026**

  Program: plánování voleb nového složení školské rady, zhodnocení průběhu školního roku 2025/2026, projednání personálních změn v průběhu školního roku – nástup nové učitelky v souvislosti s odchodem stávající učitelky na mateřskou dovolenou, projednání rozdělení školní družiny na dvě oddělení, projednání koncepčních záměrů školy pro školní rok 2026/2027, schválení školního řádu pro školní rok 2026/2027, diskuze.

2.3 Personální obsazení školy

Pedagogičtí pracovníci

Pedagogický tým tvoří učitelé mateřské školy a základní školy, vychovatelé školní družiny a asistenti pedagoga. Většina pedagogů splňuje požadavky odborné kvalifikace, někteří si ji doplňují studiem. Vzhledem k tomu, že část učitelů základní školy tyto požadavky dosud nesplňuje, škola hledá další kvalifikované učitele, kteří by pedagogický tým posílili.

Za charakteristický rys pedagogického sboru považujeme kolegiální podporu, spolupráci, otevřenost, vzájemnou inspiraci a respektující přístup. Pedagogové se snaží vytvářet bezpečné a podnětné prostředí, které umožňuje dětem učit se aktivně, v souvislostech a v atmosféře vzájemného respektu.

Na základní škole je pedagogický tým rozšířen o externí kolegy, zejména pro výuku anglického jazyka a hudební výchovy.

Nepedagogičtí pracovníci

O chod školy se starají také nepedagogičtí pracovníci – provozní a administrativní zaměstnanci, kteří zajišťují zejména ekonomicko-správní agendu, údržbu budovy a zahrady, úklid a provoz školní výdejny.

Součástí týmu jsou také školní asistenti, kteří působí v mateřské i základní škole a podporují pedagogy při práci s dětmi.

Personální změny

Od 1. září 2025 působil na základní škole David Adámek jako lektor výchovných předmětů – tělesné výchovy, výtvarné výchovy a pracovních činností. Dvě zaměstnankyně dětské skupiny se od stejného data dle potřeby zapojovaly na základě dohod o provedení práce jako učitelky mateřské školy a vychovatelky školní družiny. Od února 2026 měla každá z nich také čtvrtinový úvazek na pozici školní asistentky. V říjnu 2025 nastoupila do školní družiny nová vychovatelka.

V únoru 2026 byl tým mateřské školy posílen o novou asistentku pedagoga v rámci podpůrného opatření. Do základní školy také nastoupila nová učitelka v souvislosti s plánovaným odchodem její kolegyně na mateřskou dovolenou v dubnu 2026. Dřívější nástup poskytl prostor pro adaptaci nové učitelky a postupné předání třídy. Po dobu více než dvou měsíců působily obě učitelky ve třídě v tandemu, což umožnilo plynulé předání výuky.

Personální složení týmu ve školním roce 2025/2026

Jméno a příjmení	Pozice
Pedagogičtí zaměstnanci	
Bc. Zuzana Rubešová	Ředitelka školy, výchovná poradkyně
Mgr. Adriana Adámková	Třídní učitelka 1. – 3. ročníku (do dubna 2026)
Ing. Bc. Lenka Drábková, Dis.	Třídní učitelka 1. – 3. ročníku (od dubna 2026)
Ing. Martina Ježková, Ph.D.	Třídní učitelka 4. – 5. ročníku, školní metodička prevence

Eva Polívková	Učitelka 1.ročníku
Inga Neimontiene	Vychovatelka ŠD, asistentka pedagoga, lektorka AJ
Markéta Neimontaité	Vychovatelka ŠD (od října 2025)
Lada Živnůstková, Dis.	Učitelka MŠ
Jindřiška Balková	Učitelka MŠ
Dagmar Svobodová, Dis.	Učitelka MŠ
Gita Vaňková	Učitelka MŠ
Miroslava Valentová	Asistentka pedagoga MŠ
Iveta Komárková	Asistentka pedagoga MŠ (od února 2026)

Nepedagogičtí zaměstnanci

Jana Goláňová	Asistentka ředitelky
Jarmila Hlavová	Účetní
Jiřina Buňatová	Vedoucí provozu a školní výdejny
Stanislav Vojtěch	Školník
Lucie Jandová	Provozní zaměstnankyně
Drahomíra Neubauerová	Školní asistentka MŠ, ZŠ (od února 2026)
Miluše Matoušková	Školní asistentka MŠ, ZŠ (od února 2026)

Externí zaměstnanci

Bc. Petra Shamalová	Učitelka AJ
Radek Černý, Dis.	Učitel HV

David Adámek	Lektor výchovných předmětů
Mgr. Lucie Štrbová	Logopedická preventistka v MŠ a ZŠ

2.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci školy se průběžně zapojují do dalšího vzdělávání, které vychází z dlouhodobé koncepce školy, aktuálních potřeb pedagogického týmu i doporučení České školní inspekce. Důraz je kladen nejen na rozvoj odborných a pedagogických kompetencí, ale také na posilování komunikačních dovedností, vzájemné spolupráce a péči o duševní pohodu zaměstnanců.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026 byl zaměřen především na tyto oblasti:

- **Prohlubování znalostí a dovedností v programu Začít spolu**, včetně rozvíjejících kurzů, vzájemných návštěv ve třídách a vzdělávání nových pedagogů.
- **Rozvoj komunikačních a sociálních dovedností**, zejména respektující komunikace, zvládání náročných situací a řešení konfliktů.
- **Péče o psychohygienu a bezpečnost pedagogů**, zvládání stresu, prevence syndromu vyhoření a základy sebeobrany.
- **Rozvoj odborných kompetencí pedagogů MŠ a ZŠ**, především v oblasti grafomotoriky, digitálních technologií, informatiky a využívání moderních výukových pomůcek.
- **Doplňování a rozšiřování odborné kvalifikace** pedagogických pracovníků prostřednictvím kvalifikačního studia a dalších vzdělávacích aktivit.

Konkrétní vzdělávací aktivity byly voleny s ohledem na potřeby jednotlivých pedagogů a jejich uplatnění v každodenní praxi. Součástí profesního rozvoje bylo také vzájemné sdílení zkušeností a metodická podpora v rámci pedagogického týmu.

Ne všechny plánované oblasti dalšího vzdělávání se podařilo ve školním roce 2025/2026 naplnit. Nenaplněné oblasti budou zohledněny při sestavování plánu DVPP na následující školní rok.

Konkrétní vzdělávací aktivity uskutečněné v průběhu školního roku jsou uvedeny v následující tabulce.

Přehled DVPP ve školním roce 2025/2026

Jméno a příjmení	Oblasti DVPP
Zuzana Rubešová	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ – doplnění kvalifikace, Den ve třídě Začít spolu ZŠ, Hranice ve škole
Adriana Adámková	Den ve třídě Začít spolu ZŠ
Lenka Drábková	Úvod do Hejného metody na 1. stupni ZŠ, Začít spolu v kostce, Kompas učení – Jak dát výuce směr? Klíčové kompetence na 1. stupni ZŠ jinak
Martina Ježková	Den ve třídě Začít spolu ZŠ, Hranice ve škole
Inga Neimontiene	Studium pedagogiky pro vychovatele, Já respektuji Tvoje potřeby a pocity, ty respektuješ moje hranice a pravidla, Začít spolu: inspirace pro družinu, Canva MŠ, Výtvarné hry pro školy a školky, Kouzlo AI s ChatGPT, Komunikace s žáky: koučovací přístup jako nástroj změny, Veselé vánoční hodiny: učení jazyka a zábava v jednom, Nová povinnost pro MŠ: formulář pro ZŠ. Jak na něj krok za krokem. Jak rozmluvit žáky v hodinách cizího jazyka, Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas
Lada Živnůstková	Den ve třídě Začít spolu MŠ, Canva pro úplné začátečníky: od nul k prvnímu letáku, Základní kurz Začít spolu pro učitele a učitelky MŠ – 2. část
Jindřiška Balková	Jak na grafomotoriku 5 kroků ke správnému úchopu, Canva pro úplné začátečníky: od nuly k prvnímu letáku, Umění zastavit se, zamyslet

	se a načerpat nové síly, Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas, Úprava ŠVP MŠ prakticky a srozumitelně
Dagmar Svobodová	Den ve třídě Začít spolu MŠ, Jak na grafomotoriku 5 kroků ke správnému úchopu, Základní kurz Začít spolu pro učitele a učitelky MŠ – 2. část, Canva pro úplné začátečníky: od nuly k prvnímu letáku, Nová povinnost pro MŠ: formulář pro ZŠ. Jak na něj krok za krokem, Kouzlo AI s ChatGPT, Jak rozmluvit žáky v hodinách cizího jazyka, Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas, Umění zastavit se, zamyslet se a načerpat nové síly
Margita Vaňková	Den ve třídě Začít spolu MŠ, Canva pro úplné začátečníky: od nuly k prvnímu letáku, Základní kurz Začít spolu pro učitele a učitelky MŠ - 2. část
Markéta Neimontaité	Předškolní a mimoškolní pedagogika – doplnění kvalifikace, Jak rozmluvit žáky v hodinách cizího jazyka, Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas
Eva Polívková	Jak pracovat v 1. třídách s dětmi, které ještě dozrávají (s učebnicemi H-MAT), Písmo Comenia Script v praxi, Bez odkladu - Jak pracovat v 1. třídách s dětmi, které ještě dozrávají, Vysoká citlivost u dětí: Jak porozumět hypersenzitivitě v praxi pedagoga, RVP ZV v souvislostech

2.5 Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2025/2026 probíhalo vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro základní školu, mateřskou školu a školní družinu.

Základní škola vzdělávala žáky podle školního vzdělávacího programu **„Rosteme spolu“**, který vychází z principů programu Začít spolu. V průběhu školního roku byly zahájeny práce na jeho revizi v návaznosti na revidovaný Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Nový ŠVP je postupně připravován s ohledem na potřeby školy a její vzdělávací koncepci.

V mateřské škole byl vydán nový školní vzdělávací program **„Rosteme spolu“**, zpracovaný v souladu s revidovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Nový dokument navazuje na dosavadní filozofii školy a principy programu Začít spolu, přičemž reflektuje aktualizované požadavky na předškolní vzdělávání.

Školní družina pokračovala ve vzdělávání podle stávajícího školního vzdělávacího programu, který je v praxi rozpracováván do měsíčních tematických plánů. Ty tvoří základ pro plánování a realizaci jednotlivých činností a umožňují pružně reagovat na aktuální potřeby a zájmy žáků.

2.6 Údaje o prevenci rizikového chování

Prevence rizikového chování je přirozenou součástí vzdělávání v základní i mateřské škole. Zaměřuje se především na vytváření bezpečného a respektujícího prostředí, podporu pozitivních vztahů, rozvoj sociálních a emočních dovedností a zdravého životního stylu. Preventivní činnost vychází ze školního preventivního programu a aktuálních potřeb dětí a žáků. Funkci školní metodičky prevence zastává Ing. Martina Ježková, Ph.D.

Prevence v základní škole

Vzhledem k charakteru malotřídní školy věnujeme pozornost vztahům mezi žáky napříč ročníky a každoročním proměnám třídních kolektivů. Preventivní témata jsou začleňována do běžné výuky, ranních kruhů, třídnických hodin i společných aktivit. K rozvoji spolupráce a odpovědnosti přispívá také školní parlament a systém patronství starších žáků nad prvňáčky.

Ve školním roce 2025/2026 pokračovala spolupráce s organizací **Světlo Kadaň** a realizace programu **Dobronauti** – 3 × 3 hodiny pro lepší řešení konfliktů. K rozvoji sociálních a emočních dovedností byl využíván také program **Druhý krok**. Významnou součástí prevence byly rovněž aktivity během **školy v přírodě**, zaměřené na posilování vztahů, spolupráce a pozitivního třídního klimatu.

Samostatná pozornost byla věnována **digitální bezpečnosti,** zejména v hodinách informatiky. Žáci se seznamovali s pravidly bezpečného chování na internetu, ochranou osobních údajů, riziky sociálních sítí a zásadami zdravého používání digitálních technologií.



Škola v přírodě - Nečtiny

Prevence v mateřské škole

V mateřské škole je prevence zaměřena především na rozvoj sociálních a emočních dovedností, vzájemného respektu, spolupráce a schopnosti řešit běžné konfliktní situace. Pedagogové využívají program **Druhý krok**, který podporuje rozvoj empatie a porozumění emocím.

V rámci podpory zdravého životního stylu pokračoval také pohybový program **Fit for Kids**, který rozvíjí pohybové dovednosti a pozitivní vztah dětí k pohybu.

Další preventivní aktivity a spolupráce

Děti a žáci se zapojili do dobročinných aktivit **Krabice od bot** a **Tříkrálová sbírka**, které podporují solidaritu, empatii a ohleduplnost vůči druhým. Smysluplné trávení volného času je podporováno také prostřednictvím **příměstských táborů** organizovaných spolkem Raduška z. s. v prostorách školy. Tábory jsou přednostně nabízeny žákům školy, ale jsou otevřeny i dětem z veřejnosti.

Součástí preventivního působení je spolupráce se zákonnými zástupci, kterým škola kromě osobních konzultací poskytuje také osvětové materiály a doporučení, například články z projektu **Digirozhledna** zaměřené na digitální bezpečnost. Preventivní témata jsou rovněž součástí pedagogických porad, společného nastavování třídních pravidel a sdílení metodických materiálů.

Zástupci školy se pravidelně účastní setkání výchovných poradců a školních metodiků prevence pořádaných Pedagogicko-psychologickou poradnou v Kadani. Tato setkání jsou příležitostí

ke sdílení zkušeností, získávání aktuálních informací a vzájemné spolupráci v oblasti prevence a podpory žáků.

Škola se ve školním roce 2025/2026 ucházela také o finanční podporu preventivních a wellbeingových aktivit prostřednictvím dotačních programů Ústeckého kraje a Nadace ČEZ. Podané žádosti však nebyly úspěšné.



Tříkrálová sbírka

2.7 Zápis k předškolnímu a základnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027

Zápisy do Mateřské školy a Základní školy ZAČÍT SPOLU Kadaň proběhly v roce 2026 v nových termínech v návaznosti na legislativní změny.

Zápis do 1. ročníku základní školy se uskutečnil ve dnech 12.–13. února 2026, zápis do mateřské školy následně ve dnech 24.–25. března 2026.

Průběh zápisů

Zákonní zástupci si termíny zápisu domlouvali předem. Žádosti bylo možné doručit osobně, poštou, e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem nebo prostřednictvím datové schránky školy.

Zápisy probíhaly v příjemné atmosféře a měly dvě části, administrativní (vyplnění žádosti, doložení požadovaných dokumentů) a praktickou, která měla hravou formu. V případě zápisu do základní školy se zaměřovala na seznámení s dítětem a jeho připraveností na školní vzdělávání, v mateřské škole na krátký rozhovor a seznámení dítěte s prostředím.

O přijetí rozhodovala ředitelka školy na základě předem stanovených kritérií, která zohledňovala:

- **u základní školy** předpoklady ke vzdělávání podle ŠVP, doplňkově sourozence navštěvujícího zařízení a v případě shodného bodového hodnocení losování,
- **u mateřské školy** věk dítěte, plnění povinného předškolního vzdělávání, splnění zákonných podmínek očkování a případně návaznost na zařízení ZAČÍT SPOLU.

Seznam přijatých dětí a žáků byl zveřejněn na webových stránkách školy a na vývěsce budovy pod přidělenými registračními čísly. Rozhodnutí byla vydávána v zákonných lhůtách.



Zápis do 1. třídy ZŠ

Výsledky zápisu do ZŠ

K zápisu do základní školy se dostavilo celkem 13 dětí. Vzhledem k omezené kapacitě školy probíhalo přijímací řízení na základě předem stanovených kritérií a bodového hodnocení.

Na základě získaného počtu bodů byli přímo přijati 4 uchazeči, zatímco 2 uchazeči nebyli přijati z důvodu nedostatečného bodového hodnocení. Zbývajících 7 uchazečů postoupilo do losování, na jehož základě bylo přijato 6 uchazečů a 1 uchazeč nebyl přijat.

Následně se zákonní zástupci jednoho z přijatých žáků rozhodli pro jinou základní školu. Uvolněné místo tak bylo nabídnuto původně nepřijatému uchazeči z losování.

Celkem bylo přijato 10 žáků, kteří v září 2026 nastoupili do 1. ročníku.

Výsledky zápisu do MŠ

K zápisu do mateřské školy se dostavilo celkem 12 dětí, přičemž všechny byly přijaty. Dvě z těchto dětí zahájily předškolní vzdělávání již v dubnu 2026.

V návaznosti na průběžné změny v obsazenosti mateřské školy bylo mimo řádný termín zápisu přijato dalších 5 dětí k září 2026.

K 1. září 2026 byla kapacita mateřské školy plně naplněna, a to 40 dětmi.

2.8 Výsledky vzdělávání

Ve školním roce 2025/2026 dosahovali žáci výsledků odpovídajících jejich schopnostem a vzdělávacím možnostem. Při hodnocení bylo přihlíženo k individuálním potřebám žáků i doporučením školských poradenských zařízení. Všichni žáci prospěli v 1. i 2. pololetí školního roku 2025/2026.

Dle zpětné vazby od rodičů i žáků víme, že naši absolventi úspěšně zvládají přechod na druhý stupeň základních škol i víceletá gymnázia. V letošním školním roce se přijímacích zkoušek na víceletá gymnázia zúčastnily tři žákyně 5. ročníku, přičemž všechny byly úspěšně přijaty.

Přehled o celkovém hodnocení žáků		
Školní rok	2025/2026	
Pololetí	**I.**	**II.**
Prospěl	42	41
z toho s vyznamenáním	41	39
Neprospěl	0	0

2.9 Evaluace školy

Ve školním roce 2025/2026 probíhala evaluace školy průběžně a vycházela především z pravidelné komunikace mezi vedením školy, pedagogickými pracovníky, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci. Vzhledem k velikosti školy a úzké spolupráci jednotlivých pracovníků je možné pružně reagovat na aktuální potřeby a průběžně vyhodnocovat kvalitu vzdělávání i celkové fungování školy.

K hodnocení vzdělávací činnosti sloužily pravidelné pedagogické porady, hospitace, individuální konzultace s pedagogy a společná reflexe vzdělávacích postupů. Důležitým zdrojem zpětné vazby byla také tripartitní setkání v základní škole a individuální konzultace se zákonnými zástupci dětí mateřské školy.

Průběžně získávané poznatky a podněty byly využívány při plánování vzdělávacích činností, organizaci provozu a nastavování dalších kroků rozvoje školy.

Přestože škola využívá různé formy průběžného hodnocení, dosud nemá vytvořený jednotný systém vlastní evaluace. Do dalšího období proto plánuje jeho postupné zpracování s cílem sjednotit dosavadní postupy, nastavit pravidelné vyhodnocování jednotlivých oblastí a systematičtěji využívat získané poznatky při plánování dalšího rozvoje školy.

2.10 Hodnocení žáků

Hodnocení žáků základní školy probíhá formou slovního hodnocení, které považujeme za nejvhodnější způsob vyjádření jejich vzdělávacího pokroku. Při hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech vycházíme z očekávaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem a zohledňujeme individuální schopnosti, dovednosti, pracovní nasazení i věkové zvláštnosti žáků. Slovní hodnocení poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům srozumitelnou zpětnou vazbu o dosažených výsledcích a možnostech dalšího rozvoje.

Průběžné hodnocení má především formativní charakter. Jeho důležitou součástí je okamžitá zpětná vazba během výuky, pravidelná reflexe a sebehodnocení žáků. Hlavními nástroji pro sledování a zaznamenávání individuálního pokroku jsou hodnoticí a sebehodnotící sešity a žákovská portfolia. V sešitech je využívána mimo jiné barevná škála (tzv. semafor), která žákům pomáhá vyjadřovat míru zvládnutí jednotlivých dovedností. Hodnocení dále doplňují různé sebehodnotící a reflektivní listy.

Ve školním roce 2025/2026 prošly hodnoticí a sebehodnotící sešity úpravami, jejichž cílem bylo zpřehlednit hodnocení a podpořit aktivnější zapojení žáků do sebehodnocení. V praxi se však ukázalo, že některé zvolené postupy nejsou dostatečně efektivní, a proto došlo pro školní rok 2026/2027 k dalším úpravám na základě zkušeností pedagogů. Pedagogický tým se zároveň plánuje hlouběji seznámit s principy kriteriálního hodnocení a možnostmi jejich využití v každodenní výuce i stávajících hodnoticích nástrojích. Cílem je postupně rozvíjet systém hodnocení tak, aby byl pro žáky srozumitelný, poskytoval konkrétní zpětnou vazbu a pomáhal jim lépe porozumět vlastnímu pokroku.

Důležitou součástí hodnocení zůstávají pravidelná tripartitní setkání (rodič–žák–učitel), při kterých mají žáci prostor představit své výsledky, zhodnotit vlastní pokrok a společně s rodiči a pedagogem plánovat další vzdělávací cíle.



Slavnostní předávání vysvědčení červen 2026

V mateřské škole je hodnocení zaměřeno na sledování individuálního rozvoje a pokroku dítěte v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem. Pedagogové využívají především pozorování dětí při spontánních i řízených činnostech, včetně práce v centrech aktivit. Součástí pedagogické diagnostiky je Oregonská metoda a diagnostické materiály Bednářové a Šmardové. Získané poznatky slouží k plánování vzdělávací nabídky a individualizaci vzdělávání podle potřeb jednotlivých dětí.

Hodnocení v našem zařízení je založeno na respektujícím přístupu, podpoře individuálního pokroku a spolupráci s rodinou. Jeho cílem není pouze posouzení dosažených výsledků, ale především podpora dalšího rozvoje, sebedůvěry a pozitivního vztahu dětí a žáků k učení.

Zákonní zástupci jsou o pokrocích dětí a žáků pravidelně informováni prostřednictvím tripartitních setkání v základní škole, individuálních schůzek v mateřské škole a průběžné osobní komunikace.

2.11 Výsledky inspekční činnosti

Ve školním roce 2025/2026 neproběhla v ZAČÍT SPOLU Základní škola a Mateřská škola Kadaň inspekční činnost České školní inspekce.

Škola se nadále věnovala naplňování doporučení a opatření vyplývajících z inspekční činnosti uskutečněné v dubnu 2025. Pozornost byla zaměřena zejména na oblast předškolního vzdělávání, především na systematickou podporu grafomotorického rozvoje dětí. V této

souvislosti bylo realizováno další vzdělávání pedagogických pracovnic mateřské školy zaměřené na grafomotoriku a možnosti jejího rozvoje v pedagogické praxi.

Závěry předchozí inspekční činnosti jsou nadále využívány jako jeden z podkladů pro zkvalitňování vzdělávací činnosti školy.

2.12 Rada školské právnické osoby

Členové rady školské právnické osoby ve školním roce 2025/2026 jsou:

- Mgr. Hana Vodrážková
- Bc. Stanislava Hamáková
- Dana Vindušková

Ve školním roce 2025/2026 se rada školské právnické osoby sešla dvakrát, a to dne 6. října 2025 a 15. června 2026.

Na říjnovém zasedání projednala výroční zprávu za školní rok 2024/2025 a schválila investice nad 20 000 Kč realizované v období duben až září 2025. Dále se zabývala hospodařením školy, plánovanými opravami suterénu, vybudováním IT učebny, pořízením čipového systému, úpravami školného a navýšením kapacit školní družiny a výdejny. Projednány byly také projekty v oblasti prevence a OP JAK a změny zaměstnaneckých benefitů.

Na červnovém zasedání rada schválila účetní závěrku a výsledek hospodaření za rok 2025, rozpočet na rok 2026 a investice nad 20 000 Kč. Zabývala se přípravou školního roku 2026/2027, výsledky zápisu do ZŠ, naplněností MŠ, personálními změnami a úpravami školného. Projednány byly plánované letní opravy suterénu a vybudování IT učebny, odložení čipového systému, dopady renovace dětské skupiny Raduška na společné prostory a hospodaření školy i jednání o nájemném a opravách budovy. Rada byla rovněž informována o čerpání prostředků z OP JAK, neúspěšných žádostech o podporu prevence a zavedení benefitních karet Pluxee.

2.13 Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči je jedním ze základních principů vzdělávacího programu Začít spolu. Rodiče vnímáme jako rovnocenné partnery ve vzdělávání a důležitou součást školního života. Usilujeme o otevřenou komunikaci, vzájemnou důvěru a vytváření příležitostí k jejich aktivnímu zapojení.

Ve školním roce 2025/2026 se rodiče a další rodinní příslušníci zapojovali také přímo do vzdělávacích aktivit. V základní škole například jedna z maminek připravila pro žáky tvořivou dílnu a jeden z tatínků jim přišel představit svou práci a přinesl na ukázku padák. V mateřské škole proběhlo společné tvoření a pečení s babičkou jednoho z dětí. Rodiče rovněž průběžně pomáhali se zajišťováním materiálů a pomůcek pro vzdělávací činnosti.



Představení zaměstnání rodičem

Rodiny se zapojily také do dobročinných aktivit, například projektu Krabice od bot a Tříkrálové sbírky. V rámci Kadaňského pohádkového festivalu byli rodiče pozváni na vystoupení dětí a měli možnost zapojit se do dobročinné dražby obrazů, které děti pro tuto příležitost vytvořily.

Tradičně se během roku uskutečnily Podzimní, Zimní, Jarní a Letní slavnosti, které propojují děti, rodiče a pedagogy. Tyto společné události vytvářejí prostor pro komunitní setkávání, neformální rozhovory a sdílení společných zážitků.

Průběžná komunikace se zákonnými zástupci probíhá osobně, prostřednictvím EduPage a třídních WhatsApp skupin. V základní škole jsou důležitou součástí spolupráce tripartitní setkání žáka, rodiče a pedagoga, v mateřské škole individuální konzultace zaměřené na rozvoj a potřeby dítěte.

Takto pojatá spolupráce přispívá k vytváření otevřeného, přátelského a respektujícího prostředí, ve kterém jsou rodiče přirozenou součástí života školy.



Podzimní slavnosti

2.14 Projekty a spolupráce školy

Projektová a partnerská spolupráce je dlouhodobou součástí života školy. Pomáhá rozšiřovat vzdělávací nabídku, podporovat osobnostní rozvoj dětí a posilovat komunitní charakter školy.

Škola je nadále součástí sítě škol pracujících podle vzdělávacího programu Začít spolu v rámci organizace **Step by Step ČR, o. p. s.**

Ve školním roce 2025/2026 pokračovala realizace projektu **Rosteme společně II**, financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK). Díky projektu škola získává finanční prostředky na personální zajištění pozic školních asistentů, další vzdělávání pedagogických pracovníků a inovativní vzdělávací aktivity.

Škola se rovněž zapojuje do projektu **MAP ORP Kadaň**, v jehož rámci se pedagogičtí pracovníci účastní nabízených vzdělávacích aktivit a seminářů.

Přestože jsme soukromou školou, usilujeme o to být aktivní součástí života města Kadaně a zapojovat se do místních kulturních, vzdělávacích a komunitních aktivit. Děti a žáci se během školního roku podíleli například na zdobení velikonočních břízek a vánočních stromků. Zapojili se také do **Kadaňského pohádkového festivalu**, kde se představili svým vystoupením a připravili obrazy do dobročinné dražby.

Dlouhodobě spolupracujeme s **Městskou knihovnou Kadaň, Galerií v Kadani, organizací Světlo Kadaň a Charitou Kadaň**. V rámci spolupráce s Charitou jsme se zapojili například do Tříkrálové sbírky.



Návštěva městské knihovny Kadaň

Mateřská i základní škola spolupracují také s **hokejovou přípravkou v Kadani**, která dětem nabízí pohybové aktivity, suchou přípravu a lekce bruslení.

Škola udržuje úzkou spolupráci s **Pedagogicko-psychologickou poradnou v Kadani**, zejména při nastavování podpůrných opatření a podpoře dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Díky zřizovateli **RADKA z. s.** je škola zapojena do programu Evropského sboru solidarity. Ve školním roce 2025/2026 v zařízení působily zahraniční dobrovolnice Lucy a Sára, které se zapojovaly do každodenních aktivit s dětmi a přispívaly k přirozenému rozvoji jejich jazykových dovedností a poznávání jiných kultur. Během letních prázdnin se do činnosti zařízení zapojily také další zahraniční dobrovolnice.

Významnou součástí našeho společného zázemí je také **RADUŠKA z. s.**, která provozuje Dětskou skupinu Raduška a zajišťuje další volnočasové aktivity včetně příměstských táborů. Přestože se jedná o samostatný právní subjekt, naše činnosti jsou úzce propojené a společně vytvářejí prostředí rodinné školy, které propojuje péči o nejmenší děti, předškolní a základní vzdělávání i volnočasové aktivity.

Prostřednictvím těchto partnerství a společných aktivit se snažíme dětem a žákům nabízet pestré vzdělávací příležitosti a zároveň posilovat jejich vztah k místu, ve kterém žijí.



Dobrovolnice Lucy a Sára

2.15 Školní akce a kurzy uskutečněné ve školním roce 2025/2026

Ve školním roce 2025/2026 se ve škole uskutečnila řada rozmanitých akcí, projektů a vzdělávacích aktivit, které obohacovaly výuku, podporovaly spolupráci napříč třídami a posilovaly komunitní život školy. Kromě jednorázových akcí se konaly také oblíbené a tradiční aktivity, které se staly pevnou součástí školního života.

V zimních měsících probíhalo bruslení, do kterého se zapojily děti a žáci z mateřské i základní školy. Součástí vzdělávání byl také plavecký výcvik, který absolvovali žáci základní školy na podzim a děti mateřské školy na jaře.

Rok byl tradičně spjat s tematickými slavnostmi – Podzimní, Zimní, Jarní a Letní, které propojují děti, pedagogy i rodiče. Závěrečná Letní slavnost byla zároveň slavnostním rozloučením s předškoláky a žáky 5. ročníku.

Ve školní družině se v průběhu celého roku pravidelně uskutečňovaly tvořivé aktivity s maminkou paní učitelky z MŠ, která pro žáky připravovala různorodé tvořivé činnosti.



Plavecký výcvik MŠ

Významného úspěchu dosáhli také žáci školní družiny, kteří získali **1. místo v tvořivé soutěži „Svět mokřadů“**, pořádané společností Severočeská voda. Na soutěž navázala exkurze do Milešovských tůní u Teplic spojená se slavnostním předáváním cen.



Předávání cen v soutěži Svět mokřadů

Seznam akcí a projektů konaných v daném školním roce v jednotlivých měsících

Měsíc	Akce a projekty konané v daném měsíci	
	MŠ	**ZŠ + ŠD**
Září	Logohrátky; návštěva knihovny; divadelní představení Honzy Krejčíka.	Dobronauti – Zpátky v čase; návštěva knihovny.
Říjen	Logohrátky; návštěva knihovny; Podzimní slavnosti; exkurze do infocentra; Noc v MŠ; Halloween.	Dobronauti; plavecký výcvik; Podzimní slavnost; Noc v ZŠ; návštěva knihovny; galerie – seznámení s díly Simony Votěškové; návštěva kina (ŠD).
Listopad	Logohrátky; návštěva knihovny; návštěva Studia 3. generace; velký tělocvik na Zemědělce; Bubnovačka; zahájení bruslení na zimním stadionu; angličtina s dobrovolnicí Sárou; zdobení vánočního stromku na náměstí.	Dobronauti; návštěva knihovny; Divadlo jedné osoby; Bubnovačka; návštěva kina (ŠD).
Prosinec	Logohrátky; návštěva knihovny; Zimní slavnost; bruslení; Krabice od bot; kouzelník – vánoční představení; Mikulášské slavnosti; divadelní představení Rarášci; Vánoční zápasy pomáhají – hokej; snídaně pro rodiče.	Mikulášská slavnost; kouzelník; Krabice od bot; divadelní představení Rarášci a historie; návštěva knihovny; preventivní program Světlo Kadaň – Sebeláska; Vánoční zápasy pomáhají; vánoční besídky; návštěva zábavního parku (ŠD).
Leden	Logohrátky; návštěva knihovny; Tříkrálová sbírka; prožitkové otužování; tělocvik na Zemědělce.	Tříkrálová sbírka; preventivní programy Světlo Kadaň – Můj digitální kamarád a Když se něco nelíbí; galerie – Cestou barevného umění; návštěva knihovny; bruslení;

		Tříkrálové setkání na náměstí se soutěžemi (ŠD); návštěva kina (ŠD).
Únor	Logohrátky; návštěva knihovny; prezentace dobrovolnice Sáry o její zemi.	Bruslení; návštěva knihovny; bowling (ŠD); karneval (ŠD); prezentace o Francii s dobrovolnicí Lucy a ochutnávka dezertu (ŠD); prezentace o Ázerbájdžánu s dobrovolnicí Sárou a ochutnávka dezertu (ŠD).
Březen	Logohrátky; návštěva knihovny; polytechnické vzdělávání – MAP; malý stavitel – MAP; tvoření s babičkou – práce se dřevem; Divadlo Letadlo v kině v Kadani;	Galerie – Ve vlnách; preventivní program Světlo Kadaň – Životem v pohodě (zdravý životní styl); Matematický klokan; návštěva knihovny; návštěva kina (ŠD).
Duben	Logohrátky; Jarní slavnosti; plavání; polytechnické vzdělávání – MAP; zdobení velikonočních břízek na náměstí; hudební výchova – MAP; ZŠ čte MŠ; návštěva knihovny; prezentace o Egyptě; příprava společného díla na Kadaňský pohádkový festival; mikroskop – MAP; Čarodějnice.	Divadlo Most – Doktor Dolittle; Divadlo Most – Prašina; Jarní slavnost; návštěva knihovny; zapojení do tvořivé soutěže Svět mokřadů (ŠD); exkurze na městskou policii (ŠD).
Květen	Logohrátky; návštěva knihovny; plavání; Atletika pro děti; Den matek; dětské vystoupení Orfeum – Továrna na sny; mikroskop – MAP; Noc v MŠ; ZŠ čte MŠ; nácvik vystoupení v kině; vystoupení v kině; Kadaňský pohádkový festival; návštěva kina; divadelní představení v Orfeu – pan	Návštěva knihovny; škola v přírodě Nečtiny; Kadaňský pohádkový festival; Orfeum – workshop Jelenovití; ZUŠ Kadaň – divadelní představení O Koblížkovi; návštěva pana Staňka, představení jeho práce a ukázka padáku (ŠD), Noc v ZŠ.

	Medřický; představení O Koblížkovi v ZUŠ; beseda se včelařem – Radka.	
Červen	Logohrátky; návštěva knihovny; Atletika pro děti; Klaunovy hry s Fíkem – dětská olympiáda na kadaňském atletickém stadionu; Den dětí – robotika; Letní slavnosti; návštěva koupaliště.	Den dětí – robotika; návštěva knihovny; výstava na hradě – Broučci; Letní slavnost; exkurze do Milešovských tůní u Teplic a slavnostní předávání cen za 1. místo v soutěži Svět mokřadů (ŠD).
Červenec + Srpen	Oslava narozenin u rodiny v Rokli	Příměstské tábory pod záštitou Raduška z.s.

2.16 Hospodaření za školní rok 2025/2026

Hospodaření školy ve školním roce 2025/2026 probíhalo v souladu s platnými právními předpisy. Finanční prostředky byly využívány účelně a hospodárně, zejména na zajištění chodu školy, vzdělávání dětí a žáků, provozní náklady a rozvoj školního prostředí. Ve sledovaném období náklady mírně převýšily příjmy, přičemž uvedené údaje se vztahují ke školnímu roku, nikoliv k uzavřenému účetnímu období.

Přehled hospodaření v základních ukazatelích v Kč

Celkové příjmy	***12 854 008 Kč***
Dotace Ústeckého kraje ZŠ	3 602 752
Dotace Ústeckého kraje MŠ	3 592 485
Dotace Ústeckého kraje ŠD	768 560
Dotace Ústeckého kraje ŠJ - výdejna	214 721
Dotace Ústeckého kraje ŠJ - vývařovna	297 897
Dotace Ústeckého kraje PO	843 589
Školné ZŠ	841 600
Školné MŠ	1 584 770
Ostatní příjmy (dary, stravné, aktivity)	1 107 634

Celkové náklady	*13 111 871 Kč*
Mzdové náklady pedagog. Zaměstnanci ZŠ	2 784 883
Mzdové náklady pedagog. Zaměstnanci MŠ	2 224 031
Mzdové náklady provoz. zaměstnanci	1 719 061
Odvody na zákonné pojistné ZŠ a MŠ	2 067 084
Učebnice a učební pomůcky	234 286
Energie	632 139
Školení zaměstnanců	96 336
Nájemné	456 000
Provozní materiál	359 800
Sociální náklady (PP, stravenky, bonusy)	623 773
Ostatní materiál a služby (obědy, svačiny, KT, odpad)	1 914 478